**NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS AL 31 DE DICIEMBRE 2024**

Las notas a los estados financieros son explicaciones que amplían el origen y significado de los datos y cifras que se presentan en los Estados Financieros, proporcionando información acerca del ente público, sus transacciones y otros eventos que lo han afectado o podrían afectar económicamente, las cuales son parte integrante de los mismos, teniendo presente los postulados de revelación suficiente e importancia relativa.

Su objetivo es revelar y proporcionar información adicional que no se presenta en los Estados Financieros, pero que es relevante para la comprensión de alguno de ellos. Lo anterior para dar cumplimiento a los artículos 46, fracción I, inciso g), 47, 48 y 49 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental (LGCG).

A continuación, se presentan los tres tipos de notas que acompañan a los Estados Financieros, a saber:

1. Notas de gestión administrativa,
2. Notas de desglose, y
3. Notas de memoria (cuentas de orden).

**a) NOTAS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA**

**1. Autorización e Historia**

Se informará sobre:

1. **Fecha de creación del ente público.**

La justicia administrativa es una figura indispensable dentro del sistema jurídico mexicano, porque se deben someter a ella, todas las controversias de hecho y de derecho surgidas en torno a las actuaciones públicas sujetas al Derecho Administrativo.

La impartición de justicia administrativa en el Estado, por medio del Tribunal de Justicia Administrativa, será más eficaz, en razón de que corresponderá a este órgano, fungir en su aspecto jurisdiccional como una contraloría jurídica de los actos de la administración pública estatal y municipal, constituyéndose, en suma, como un verdadero control de la legalidad a favor de los particulares.

El Tribunal tiene como objeto regular los actos y procedimientos administrativos entre el particular y las dependencias, entidades y organismos públicos desconcentrados del Poder Ejecutivo Estatal.

El Tribunal será competente para conocer y resolver en forma definitiva de las controversias que en juicio se promuevan en contra de los actos o resoluciones definitivos, dictados, ordenados, ejecutados o que se pretenda ejecutar, según corresponda, por el Poder Ejecutivo, de la Auditoría Superior de Michoacán, por los ayuntamientos, por los organismos autónomos, las entidades u organismos descentralizados o desconcentrados, estatales o municipales.

Es por esto y en apoyo con los avances tecnológicos que los que formamos parte del Tribunal estamos buscando acercar la información a todas las personas, instituciones u organizaciones que la requieren, por medio de esta página, en la cual se pretende difundir las sesiones públicas del Pleno del Tribunal.

En esta página encontrará información relacionada con los antecedentes del Tribunal, su organización y funcionamiento, elección de Magistrados, acuerdos, sentencias, legislación administrativa, enlaces al sitio de transparencia y acceso a la información pública, boletines de prensa, estadística, publicaciones y avisos de sesiones públicas, entre otros aspectos.

**Antecedentes Históricos**

El Artículo 116 fracción V La Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, concede atribuciones a los Estados para instituir Tribunales de lo Contencioso-Administrativo, dotados de plena autonomía para dictar sus fallos, que tengan a su cargo dirimir las controversias que se susciten entre la Administración Pública Estatal y los particulares, estableciendo las normas para su organización, su funcionamiento, el procedimiento y los recursos contra sus resoluciones.

El Congreso del Estado Libre y Soberano de Michoacán de Ocampo, en sesión del día 21 de diciembre de 2006, aprobó Decreto en el que reformó, adicionó y derogó diversas disposiciones de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Michoacán de Ocampo, creando el Tribunal de Justicia Administrativa como órgano autónomo, independiente en sus resoluciones y de jurisdicción plena en materia administrativa.

En sesión de fecha 4 de junio de 2006, fue declarada la aprobación del Decreto de los ayuntamientos de la entidad; posteriormente en edición del 23 de junio de 2006, fue publicado en el Periódico Oficial del Estado.

En sesión del día 1° de agosto de 2007, se aprobó el Código de Justicia Administrativa del Estado de Michoacán de Ocampo, que se publicó en el Periódico Oficial del Estado el 23 de agosto de 2007, al tenor de cuyas disposiciones en sesión del día 29 de agosto de 2007, se eligió a los tres Magistrados integrantes del Tribunal.

1. **Principales cambios en su estructura.**

Reforma Constitucional de 2015: Derivada del Sistema Nacional Anticorrupción, se amplían las competencias del Tribunal, otorgándole la facultad de imponer sanciones a servidores públicos y particulares involucrados en faltas graves.

Modificación de su denominación: Recientemente, cambió su nombre a Tribunal en Materia Anticorrupción y Administrativa del Estado de Michoacán de Ocampo, reflejando su nueva responsabilidad en la lucha contra la corrupción.

**2. Panorama Económico y Financiero**

El Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Michoacán no cuenta con esta información, porque fue creado para el control de legalidad, dotado de plena jurisdicción e imperio para hacer cumplir sus resoluciones en todo el territorio estatal, teniendo como objetivo impartir justicia Administrativa en el Estado de Michoacán de manera pronta, completa e imparcial, así como procurarla y realizar capacitación especializada en esta materia.

**3. Organización y Objeto Social**

1. **Objeto social**

El Tribunal es competente para conocer y resolver en forma definitiva de las controversias que en juicio se promuevan en contra de los actos o resoluciones definitivos, dictados, ordenados, ejecutados o que se pretenda ejecutar, según corresponda, por el Poder Ejecutivo, de la Auditoría Superior de Michoacán, por los ayuntamientos, por los organismos autónomos, las entidades u organismos descentralizados o desconcentrados, estatales o municipales.

Asimismo, es competente para imponer las sanciones a los servidores públicos por las responsabilidades administrativas que la ley determine como graves y a los particulares que participen en actos vinculados con dichas responsabilidades, así como fincar a los responsables el pago de las indemnizaciones y sanciones pecuniarias que deriven de los daños y perjuicios que afecten a la Hacienda Pública Estatal o al patrimonio de los entes públicos; así como imponer sanciones a servidores públicos y particulares que incumplan gravemente en resoluciones del organismo garante en materia de acceso a la información y protección de datos personales.

1. **Principal actividad**

* Impartir justicia administrativa en el Estado.
* Proporcionar defensoría a las personas de escasos recursos en materia de justicia administrativa en el Estado.
* Imponer las sanciones a los servidores públicos por las responsabilidades administrativas que la ley determine como graves y a los particulares que participen en los mismos.

1. **Ejercicio fiscal**

2024

1. **Régimen jurídico**

Organismo Constitucional Autónomo.

1. **Consideraciones fiscales del Tribunal**

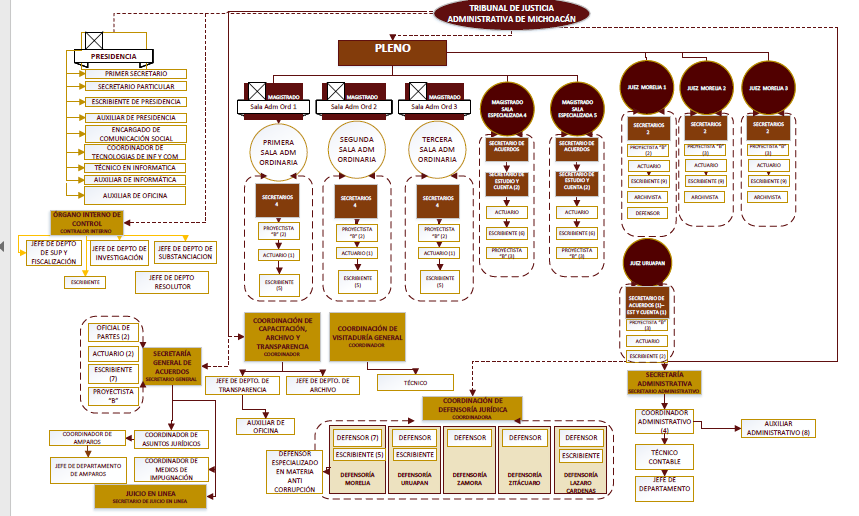
Por lo que se refiere a las obligaciones fiscales federales que tiene el Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Michoacán, respecto del Impuesto Sobre la Renta, en lo referente al Capítulo I del Título IV de la Ley de la materia, relativo a Ingresos por salarios y en general por la prestación de un servicio personal subordinado, le dan el carácter de retenedor y está obligado a enterar dicho Impuesto.

Es además sujeto indirecto del Impuesto al Valor Agregado, es decir, está obligado a aceptar la traslación de dicho impuesto en la adquisición de bienes y servicios, considerándolo como parte integrante del costo y registrándolo como gasto o inversión según corresponda.

Asimismo, el Tribunal es sujeto de las Contribuciones de Seguridad Social, con motivo de la relación laboral que mantiene con los trabajadores a su servicio, tanto a favor del Instituto Mexicano del Seguro Social, como del INFONAVIT.

Igualmente es sujeto de contribuciones Estatales como es el caso del Impuesto Estatal por Remuneraciones al Trabajo Personal Prestado Bajo la Dirección y Dependencia de un Patrón; y así mismo de contribuciones municipales, como el Impuesto Predial.

1. **Estructura organizacional básica**



**g) Fideicomisos de los cuales es fideicomitente o fideicomisario, y contratos análogos, incluyendo mandatos de los cuales es parte.** No aplica para este Organismo Autónomo Constitucional.

**4. Bases de Preparación de los Estados Financieros**

La Secretaría Administrativa del Tribunal es la responsable de la preparación y presentación de los Estados Financieros adjuntos, de conformidad con las Normas de Información Financiera Gubernamental; así como las Normas emitidas tanto por el Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC) como por el Consejo Estatal de Armonización Contable (COEAC), y la Ley de Planeación Hacendaria, Presupuesto, Gasto Público y Contabilidad Gubernamental; presentando razonablemente en todos sus aspectos sustanciales, la Situación Financiera y los Resultados de las Operaciones del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Michoacán al 31 de diciembre de 2024, obedeciendo a las mejores prácticas contables.

La normatividad aplicada por el Tribunal de Justicia Administrativa para el reconocimiento, valuación y revelación de los diferentes rubros de la información financiera, así como las bases de medición utilizadas para la elaboración de los estados financieros, es la contenida en el Título Cuarto de la Ley General de Contabilidad Gubernamental relativa a “La información Financiera Gubernamental y la Cuenta Pública”, así como los acuerdos en materia de la contabilidad gubernamental aprobados por el CONAC:

Los Estados Financieros, así como la información financiera de 2024, están presentados en pesos mexicanos, excepto cuando se especifique que se presentan en miles de pesos.

**c) Postulados básicos.**

El registro de las operaciones, la elaboración y presentación de estados financieros del Tribunal, se sustentan de manera técnica en los Postulados Básicos emitidos por el Consejo Nacional de Armonización Contable, los cuales a continuación se detallan:

a) Sustancia económica

b) Entes públicos

c) Existencia permanente

d) Revelación suficiente

e) Importancia relativa

f) Registro e integración presupuestaria

g) Consolidación de la información financiera

h) Devengo contable

i) Valuación

j) Dualidad económica

k) Consistencia

**5. Políticas de Contabilidad Significativas.**

Los registros contables se realizan con base acumulativa y la contabilización de las transacciones del gasto se efectúa conforme a la fecha de su realización, independientemente de la de su pago y la del ingreso se registra cuando existe jurídicamente el derecho de cobro, con las salvedades que la propia norma establece, lo que facilita la formulación de los estados financieros y demás informes que permiten conocer la Situación Financiera y el Resultado de la Gestión Financiera (Estado de Actividades), además de permitir la evaluación del ejercicio del gasto público conforme a los programas, objetivos, metas y unidades responsables de su ejecución, de acuerdo a lo dispuesto en los artículos 33, 34, 35 y 36 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental, así como los artículos 66 y 86 de la Ley de Planeación Hacendaria, Presupuesto, Gasto Público y Contabilidad Gubernamental del Estado de Michoacán de Ocampo, y del Postulado Básico de Contabilidad Gubernamental en lo que se refiere a la consistencia.

Por lo anterior, el presente informe contiene los registros de las operaciones generadas por los ingresos obtenidos, del ejercicio del gasto, durante el período del 1° al 31 de diciembre 2024; sustentando la programación, presupuestación, contabilidad, control, vigilancia y evaluación del gasto e ingreso, en el marco jurídico aplicable en la materia y bajo los principios de legalidad, eficiencia, eficacia, calidad en el servicio y economía.

A partir de 2009 hasta la fecha, el CONAC ha emitido diversas disposiciones regulatorias en materia de contabilidad gubernamental y de presupuestos y se establecieron diversas fechas para el inicio de su aplicación efectiva. Consecuentemente a partir de las fechas señaladas se tiene la obligación de emitir información contable, presupuestaria y programática sobre la base técnica prevista en los documentos técnico-contables emitidos.

En ese sentido, las políticas de contabilidad adoptadas por el Tribunal para los registros de sus operaciones financieras y la elaboración de sus estados financieros, están de acuerdo con tales disposiciones como son entre otras:

Reglas Específicas del Registro y Valoración del Patrimonio.

Principales Reglas de Registro y Valoración del Patrimonio (Elementos Generales).

Parámetros de Estimación de Vida Útil.

1. **Actualización:** El Tribunal utiliza el método de costo histórico para la actualización del valor de sus activos, pasivos y patrimonio. Esta elección se basa en el cumplimiento de la Ley General de Contabilidad Gubernamental y las Normas de Información Financiera Gubernamental (NIFG), las cuales establecen que los entes públicos deben evaluar sus activos y pasivos al costo de adquisición o al valor neto en libros.

Desconexión/Reconexión inflacionaria: Actualmente, no se aplica un ajuste inflacionario, ya que en México se considera desconectada la inflación para efectos contables desde 2008, al no cumplir con el umbral de inflación acumulada del 26% en tres años consecutivos, según las NIFG.

**b) Operaciones en el extranjero:** El Tribunal **no realiza operaciones en el extranjero**, por lo que no se generan efectos por variaciones cambiarias en la información financiera gubernamental. Todos sus ingresos y egresos se realizan en moneda nacional (MXN).

**c) Método de valuación de la inversión en acciones de compañías subsidiarias no consolidadas y asociadas:** El Tribunal **no posee inversiones en acciones de compañías subsidiarias o asociadas**, ya que su estructura y normatividad no le permiten realizar este tipo de inversiones.

**d) Sistema y método de valuación de inventarios y costo de lo vendido:** El Tribunal utiliza el método de **costo promedio** para la valuación de inventarios, siguiendo las disposiciones de la **Ley General de Contabilidad Gubernamental**.

* Los inventarios se integran principalmente de **materiales de oficina, insumos de limpieza y artículos administrativos**.
* El **costo de lo vendido** no aplica, dado que el Tribunal no realiza actividades comerciales, sino que distribuye sus insumos internamente para el funcionamiento institucional.

**e) Beneficios a empleados:**

Para el cálculo de la **reserva actuarial** correspondiente a beneficios a empleados (como pensiones y jubilaciones), el Tribunal sigue los lineamientos de la **Ley de Pensiones Civiles del Estado de Michoacán**.

* Se utiliza el **método de crédito unitario proyectado**, considerando el **valor presente de los ingresos esperados** frente al **valor presente de las obligaciones** tanto de los beneficiarios actuales como futuros.
* El cálculo se actualiza anualmente para reflejar cambios en **tasas de interés, inflación y expectativas de vida laboral**.

**f) Provisiones:**

* **Objetivo:** Cubrir posibles obligaciones laborales (como liquidaciones o juicios laborales) y compromisos financieros previstos, garantizando la estabilidad financiera del Tribunal.
* **Monto:** Se lleva una serie demandas que a un no se han determinado el monto aproximado de las mismas a si mismo se considera para el siguiente ejercicio fiscal 2025 la liquidación de los magistrados constitucionales derivado de la reforma publicada en el Periódico Oficial del Estado el día 13 de diciembre 2024.
* **Plazo:** Se constituyen con un horizonte de **corto a mediano plazo (1 a 3 años)**, revisándose anualmente.

**g) Reservas:**

* **Objetivo:** No aplica.
* **Monto:** No aplica.
* **Plazo:** No aplica.

**h) Cambios en políticas contables y corrección de errores:**

El Tribunal aplica las **Normas de Información Financiera Gubernamental (NIFG)**, y cualquier cambio en políticas contables o corrección de errores se revela en los estados financieros de forma **retrospectiva o prospectiva**, según corresponda.

* **Retrospectivo:** No aplica
* **Prospectivo:** No aplica.
* **Divulgación:** No aplica

**i) Reclasificaciones:**

Durante el cierre del ejercicio, se realizó una reclasificación de la cuenta contable 2191-01 a la cuenta 3220-2022, ya que correspondía a ingresos por clasificar del ejercicio en cuestión, cuya procedencia se desconocía.

**j) Depuración y cancelación de saldos:**

El Tribunal lleva a cabo un proceso anual de **depuración y cancelación de saldos** para mantener la integridad de su información financiera.

* **Activos:** Se depuran aquellos que han perdido su valor o han cumplido su vida útil como fue la baja y venta de los siguientes números de Inventario: 5150100022-8, 5150100022-9, 5150100022-10, 5150100022-11, 5150100022-12 5150100022-13, 5150100022-15, 5150100022-16, 5150100012-4, 5150100012-5, 5150100013-1, 5150100013-2, 5150100013-3 y 5150100013-4 que corresponden a Lap tops y Tablets.
* **Pasivos:** Se cancelan obligaciones prescritas o saldos conciliados.
* **Revelación.** Sin revelación.

**6. Posición en Moneda Extranjera y Protección por Riesgo Cambiario.**

No aplica.

**7. Reporte Analítico del Activo.**

Vida útil y porcentajes de depreciación, deterioro o amortización utilizados en los diferentes tipos de activos.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Concepto** | **Años de vida útil** | **% de depreciación anual** |
| Edificios No Habitacionales | 30 | 3.3 |
| Otros Bienes Inmuebles | 20 | 5 |
| Muebles de Oficina y Estantería | 10 | 10 |
| Muebles, Excepto De Oficina Y Estantería | 10 | 10 |
| Equipo de Cómputo y de Tecnologías de la Información | 3 | 33.3 |
| Otros Mobiliarios y Equipos de Administración | 10 | 10 |
| Equipos y Aparatos Audiovisuales | 3 | 33.3 |
| Cámaras Fotográficas y de Video | 3 | 33.3 |
| Otro Mobiliario y Equipo Educacional y Recreativo | 5 | 20 |
| Automóviles y Equipo Terrestre | 5 | 20 |
| Equipo de Comunicación y Telecomunicación | 10 | 10 |

**8. Fideicomisos, Mandatos y Análogos.**

No aplica.

**9. Reporte de la Recaudación.**

Los ingresos devengados en el periodo del 1° al 31 de diciembre del año 2024, ascendieron a 148millones 141 mil 193 pesos, de los cuales el 98.89% corresponden a Transferencias recibidas del Gobierno del Estado de Michoacán, a través de la Secretaría de Finanzas y Administración, y el resto, es decir el 1.11%, a copias certificadas cobradas por el Tribunal, intereses generados, fueron por un importe de $1 millón 984 mil 250 pesos.

**10. Información sobre la Deuda y el Reporte Analítico de la Deuda.**

El Tribunal no contrata Deuda ya que los únicos pasivos que se reflejan en la información financiera, corresponden a los pasivos a corto plazo creados en el momento contable del devengado de su operación normal.

**11. Calificaciones otorgadas.**

No aplica

**12. Proceso de Mejora.**

**Principales Políticas de control interno.**

Las políticas de control interno se encuentran fundadas en el cumplimiento a la normatividad tanto fiscal como legal y administrativa, entre las que se encuentran las siguientes:

El Tribunal cuenta con un COMITÉ DE ADQUISICIONES Y SERVICIOS GENERALES, el cual está constituido de conformidad con los LINEAMIENTOS PARA ADQUISICIONES, PRESTACIÓN DE SERVICIOS, COMISIONES Y VIÁTICOS DEL TRIBUNAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DEL ESTADO DE MICHOACÁN DE OCAMPO, los que fueron publicados en el Periódico Oficial del Estado el 2 de diciembre de 2013 y vigentes en la actualidad.

Las adquisiciones se realizan con apego a los Lineamientos citados en el párrafo anterior.

En el Reglamento Interior del Tribunal de Justicia Administrativa de Michoacán de Ocampo se establecen las obligaciones y responsabilidades de los servidores públicos en materia de control interno.

Existe una Coordinación de Recursos Humanos que tiene a su cargo la actualización de los expedientes y plantillas de personal verificando que no se hagan pagos a personal que no esté debidamente registrado y dado de alta.

El Tribunal se están actualizando los manuales de procedimientos.

Solo se realizan pagos de gastos que estén debidamente autorizados y contemplados en el presupuesto autorizado y que además reúnan todos los requisitos fiscales y legales.

**13. Información por Segmentos.**

No aplica

**14. Eventos Posteriores al Cierre.**

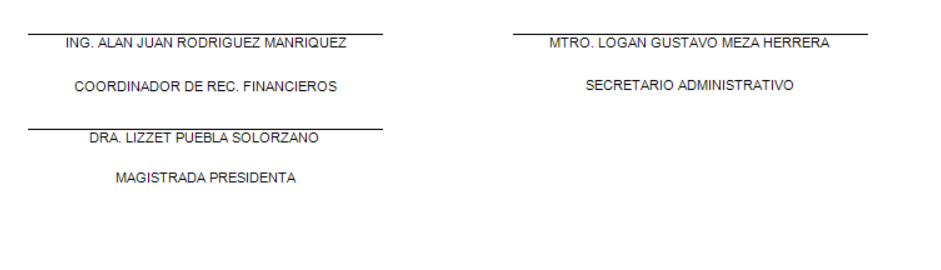
No se tienen hechos diferentes a los propios de la operación, que al momento del cierre del periodo no se conocieran como consecuencias normales.

**15. Partes Relacionadas**

No existen partes relacionadas que pudieran ejercer influencia significativa en la toma de decisiones financieras y operativas.

Lo anterior se refiere a que no existen entes o personas que tengan la capacidad de controlar o ejercer dicha influencia.

“Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor”.



1. **NOTAS DE DESGLOSE**

**I) Notas al Estado de Actividades**

**Ingresos de Gestión y Otros Beneficios**

1. De los rubros de impuestos, contribuciones de mejoras, derechos, productos, aprovechamientos, participaciones y aportaciones, y transferencias, subsidios, otras ayudas y asignaciones, se informarán los montos totales de cada clase (tercer nivel del Clasificador por Rubro de Ingresos), así como de cualquier característica significativa.
2. Se informará, de manera agrupada, el tipo, monto y naturaleza de la cuenta de otros ingresos, asimismo se informará de sus características significativas.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **CUENTA CONTABLE** | **CONCEPTO** | **2024** | **PORCENTAJE** |
| 4149 | DERECHOS (OTROS DERECHOS) | $18,991.00 | 0% |
| 4160 | APROVECHAMIENTOS | $115,974.93 |  |
| **4100** | **TOTAL, DE INGRESOS DE GESTIÓN** | **$134,965.93** | 0% |
|  |  |  |  |
| 4220 | TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIO Y OTRAS AYUDAS | $148,141,193.00 | 100% |
| **4200** | **TOTAL, DE PARTICIPACIONES, APORTACIONES Y TRANSFERENCIAS** | **$148,141,193.00** | 100% |
|  |  |  |  |
| 4311 | INTERESES GENERADOS | $1,746,076.55 | 0% |
| 4399-02 | OTROS INGRESOS | $103,208.01 | 0% |
| **4300** | **TOTAL, DE OTROS INGRESOS Y BENEFICIOS VARIOS** | **$1,849,284.56** | 0% |
|  |  |  |  |
| **4000** | **TOTAL DE INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS** | **$150,125,443.49** | 100% |

**Gastos y Otras Pérdidas:**

1. Explicar aquellas cuentas de gastos de funcionamiento, transferencias, subsidios y otras ayudas, participaciones y aportaciones, otros gastos y pérdidas extraordinarias, así como los ingresos y gastos extraordinarios, que en lo individual representen el 10% o más del total de los gastos.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| CUENTA CONTABLE | CONCEPTO | 2024 | PORCENTAJE |
| 5100 | GASTOS DE FUNCIONAMIENTO | **$132,636,868.49** | 50.00% |
| 5110 | SERVICIOS PERSONALES | $116062,760.40 | 47.46% |
| 5120 | MATERIALES Y SUMINISTROS | $3,133,897.34 | 0.69% |
| 5130 | SERVICIOS GENERALES | $13,440,210.75 | 1.84% |
|  | **OTROS GASTOS Y PERDIDAS EXTRAORDINARIAS** | $2,470,892.86 |  |
|  | **TOTAL DE GASTOS Y OTRAS PÉRDIDAS** | **$135,107,751.35** |  |
|  | **RESULTADO DEL EJERCICIO (AHORRO/DESAHORRO)** | **$15,017,682.14** |  |

* 1. **NOTAS AL ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA**

**Activo**

**Activo Circulante**

1. **Efectivo y equivalentes.**

A continuación, se relacionan las cuentas que integran el rubro de efectivo y equivalentes:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| CUENTA CONTABLE | NOMBRE | INSTITUCIÓN BANCARIA | CONCEPTO | MONTO |
| 1112-01-001 | CUENTA | SANTANDER | RECURSO PRESUPUESTAL | 0.00 |
| 1112-01-002 | CUENTA | SANTANDER | RECURSOS PROPIOS | 0.00 |
| 1112-02-001 | CUENTA | BANORTE | FONDO GENERAL DE PARTICIPACIONES 2023 | $368,870.29 |
| 1112-02-003 | CUENTA | BANORTE | FONDO GENERAL DE PARTICIPACIONES 2024 | $121,182.80 |
| 1112-02-004 | CUENTA | BANORTE | INGRESOS PROPIOS | $101,264.76 |
| 1114 | CUENTA | SANTANDER | RECURSO EN INVERSIÓN | $8,028,179.68 |
| 1116-01-001 | CUENTA | SANTANDER | FIANZAS DE TERCEROS | $250,006.34 |
| 1116-02-001 | CUENTA | BANORTE | RECURSOS PROPIOS | $20,845.36 |
| 1110 |  | **TOTAL** | | **$8,890,349.23** |

En resumen, el estado financiero revela una institución robusta con un balance saludable, gestionando adecuadamente tanto recursos externos como propios, y mostrando capacidad para cumplir con sus compromisos y continuar desarrollando su plan de crecimiento.

1. **Derechos a Recibir Efectivo y equivalentes y Bienes o Servicios a Recibir:**

A continuación, se relacionan las cuentas que integran el rubro de Derechos a Recibir Efectivo y equivalentes y Bienes o Servicios a Recibir:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| CUENTA CONTABLE | CONCEPTO | MONTO |
| 1120 | DERECHOS A RECIBIR EFECTIVO O EQUIVALENTES | $4,142.00 |
| 1130 | DERECHOS A RECIBIR BIENES O SERVICIOS | $2,500.03 |
|  | **TOTAL** | **$6,642.03** |

Los Deudores Diversos por Cobrar a corto plazo se integran por:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| CUENTA CONTABLE | CONCEPTO | MONTO |
| 1123 | **TOTAL** | **$4,132.00** |

Corresponden al personal que durante en ejercicios anteriores salieron de comisión, durante este ejercicio fiscal 2024 no quedo ningún saldo pendiente de comprobar, cabe mencionar que durante los primeros días de octubre quedarán comprados.

Anticipos a proveedores por adquisición de bienes y servicios a corto plazo se integran por:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **CUENTA CONTABLE** | **CONCEPTO** | **MONTO** |
| 1131-01-007 | SERVICIO POSTAL MEXICANO MICHOACÁN | $0.00 |
| 1131-01-050 | KISSEL HIRAM TISOC BRAVO HERNÁNDEZ | $2,500.01 |
| 1131-01-068 | FELIPE PARAMO TORRES | $0.01 |
| 1134-01-004 | ARC. CONSTRUCCIONES Y CONSULTORIA ARQUITECTONICA  S.A. DE C.V. | $0.01 |
| **1130** | **TOTAL** | **$2,500.03** |

En la cuenta contable **1134-01-004** se encontraba registrado el anticipo del 30% correspondiente a la obra pública denominada **"Ampliación de las oficinas en el edificio ubicado en Av. Francisco I. Madero Poniente 1622, destinadas a albergar las oficinas de las Salas Especializadas en Materia Anticorrupción y el Pleno del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Michoacán de Ocampo"**. Cabe señalar que emitieron un total de seis estimaciones donde se realizo las amortizaciones correspondientes de la obra.

**Activo No Circulante**

1. **Derechos a Recibir Efectivo y equivalentes y Bienes o Servicios a Recibir a Largo Plazo.**

Los Deudores Diversos por Cobrar a largo plazo se integra por:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **CUENTA CONTABLE** | **CONCEPTO** | **MONTO** |
| 1222-01-001 | DEPÓSITO EN GARANTÍA DE LOCAL DE URUAPAN PARA DEFENSORÍA JURÍDICA. | $6,000.00 |
| 1222-01-002 | DEPÓSITO EN GARANTÍA DE LOCAL DE URUAPAN PARA JUZGADO | $15,000.00 |
| **1222** | **TOTAL** | **$21,000.00** |

1. **Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso.**

Se integra de la siguiente manera:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| CUENTA CONTABLE | CONCEPTO | MONTO |
| 1231-58101 | TERRENOS | $10,809,940.00 |
| 1231-58103 | TERRENOS PARA USO PROPIO DEL ENTE | $3,061,000.00 |
| 1233-58301 | EDIFICIOS Y LOCALES | $19,521,404.60 |
| 1233-35102 | REMODELACIÓN | $2,312,059.27 |
| 1233-62213 | EDIFICACIONES NO HABITACIONALES | $2,639,045.65 |
| 1233-62214 | AMPLIACIÓN EN EL EDIFICIO AV. FRANCISCO I. MADERO | $10,235,218.39 |
| 1233-62215 | CONSTRUCCIÓN DEL ARCHIVO GENERAL, OFICINAS DE LA COORDINACIÓN DE  CAPACITACIÓN Y CENTRO DE MECANISMOS | $4,527,516.78 |
| 1230 | **TOTAL** | **$53,106,184.69** |

1. **Bienes Muebles, Intangibles y Depreciaciones.**

Se integra de la siguiente manera:

| CUENTA CONTABLE | CONCEPTO | MONTO |
| --- | --- | --- |
| 1241-1-51101 | MOBILIARIO | $4,892,856.98 |
| 1241-3-51501 | BIENES INFORMÁTICOS | $7,617,863.08 |
| 1241-9-51901 | EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN | $1,339,703.67 |
| 1242-1 | EQUIPOS Y APARATOS AUDIOVISUALES | $35,980.11 |
| 1244-1-54103 | VEHÍCULOS TERRESTRES | $4,110,238.00 |
| 1244-1-54104 | VEHÍCULOS Y EQUIPOS TERRESTRES DESTINADOS A SERVICIOS ADMINISTRATIVOS | $3,925,090.00 |
| 1246-9-56902 | OTROS BIENES MUEBLES | $1.600,570.77 |
| 1240 | **SUBTOTAL BIENES MUEBLES** | **$23,530,770.61** |
| 1251 | \*SOFTWARE | $2,580,348.08 |
| 1250 | **SUBTOTAL ACTIVOS INTANGIBLES** | **$2,580,348.08** |
|  | **TOTAL** | **26,111,118.69** |

***\**** Los activos intangibles corresponden a los softwares del Sistema Juicio en Línea y al Sistema informático al seguimiento de demandas TJAM en la vía tradicional, además de Licencias Office 2023 Home & Business, los cuales no son afecto a una amortización, ya que son activos con vida útil indefinida conforme a las Reglas Específicas del Registro y Valoración del Patrimonio emitidas por la CONAC.

**Pasivo**

**Pasivo Circulante**

Destacan entre las principales partidas del Pasivo Circulante las siguientes:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| CUENTA CONTABLE | CONCEPTO | MONTO |
| 2111 | SERVICIOS PERSONALES POR PAGAR A CORTO PLAZO | $6,079,634.93 |
| 2112 | PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO | $17,678.00 |
| 2117 | RETENCIONES Y CONTRIBUCIONES POR PAGAR A CORTO PLAZO | $4,127,778.93 |
| 2119 | OTRAS CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO | $532.66 |
| 2160 | FONDOS Y BIENES DE TERCEROS EN GARANTÍA | $30,000.10 |
| 2190 | OTROS PASIVOS A CORTO PLAZO | $33,039.78 |
| 2100 | **SUMA PASIVO CIRCULANTE** | **$10,288,780.75** |

1. **Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo**

Están distribuidos en las siguientes prestaciones:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| CUENTA CONTABLE | CONCEPTO | MONTO |
| 2111-0-11301 | SUELDO BASE | $1,485,865.31 |
| 2111-0-13201 | PRIMA VACACIONAL | $334,273.35 |
| 2111-0-13202 | AGUINALDO | $1,202,466.55 |
| 2111-0-14103 | IMSS | $1,524,213.05 |
| 2111-0-14202 | APORTACIONES AL INFONAVIT | $627,815.58 |
| 2111-0-14301 | APORTACIONES AL SISTEMA DE AHORRO PARA EL RETIRO | $905,003.62 |
| 2111-0-15301 | PRESTACIONES DE RETIRO | -$2.53 |
| 2111-0-15901 | OTRAS PRESTACIONES | $0.00 |
| 2111 | **TOTAL** | **$6,079,634.93** |

1. **Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo**

Integrados por los siguientes conceptos:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| CUENTA CONTABLE | CONCEPTO | MONTO |
| 2117-01-001 | ISR RETENIDO EN NOMINA | $61,442.67 |
| 2117-01-002 | ISR RETENIDO ARRENDAMIENTO | $3,386.59 |
| 2117-01-003 | ISR RETENIDO HONORARIOS | $78,078.10 |
| 2117-02-001 | IVA RETENIDO ARRENDAMIENTO | $9,679.32 |
| 2117-02-002 | IVA RETENIDO POR HONORARIOS | $11,426.60 |
| 2117-03-001 | IMSS RETENIDO A TRABAJADORES | $72,791.34 |
| 2117-03-002 | INFONAVIT PARA PAGO DE CRÉDITOS DE LOS TRABAJADORES | $3,662.10 |
| 2117-03-003 | IMSS RETENIDO A LOS TRBAJADORES 2011 | $1,997,410.24 |
| 2117-05-01 | 0.5% INSPECCIÓN Y VERIFICACIÓN SCOP | $25,017.44 |
| 2117-05-02 | 1.5%CONVENIO CMIC | $10,985.20 |
| 2117-39801 | IMPUESTO SOBRE NÓMINAS | $188,632.00 |
| 2117-39802 | IMPUESTOS SOBRE LA RENTA DE AGUINALDO Y/O PRIMA VACACIONAL. | $1,665,267.33 |
| 2117 | **TOTAL** | **$4,127,778.93** |

1. **Fondos en Administración a Corto Plazo**

Sonproducto de las siguientes garantías dentro de los juicios que se detallan:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| CUENTA CONTABE | DEPOSITARIO | AÑO | EXPEDIENTE | CANTIDAD |
| 2162-01-001 | J EFRAIN CHAVEZ PEDRAZA |  |  | $2,000.00 |
| 2162-01-002 | AYUNTAMIENTO DE APATZINGAN |  |  | $21,000.00 |
| 2162-01-005 | ERICK CARCÍA GIL |  | JA-0919/201-II | $0.10 |
| 2162-01-009 | IGNACIO PINEDA GARCÍA DE ALBA | 2018 | JA-1745/2018-II | $2,500.00 |
| 2162-01-022 | ALFREDO HERRERA RODRIGUEZ | 2022 | JA-0151/2022-II | $4,500.00 |
| 2160 | **TOTAL** | | | **$30,000.10** |

1. **Ingresos por clasificar a Corto Plazo**

Ingresos por clasificar a Corto Plazo. - Son depósitos qué a la fecha se han realizado al Tribunal y qué no han sido formalmente notificadas por el actor o autoridad correspondiente, dichos recursos están disponibles y serán reclasificados en su momento.

Estos Ingresos pendientes de clasificar están depositados en las siguientes cuentas del Tribunal:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| CUENTA CONTABLE | NO. CUENTA | USO | CANTIDAD |
| 2191-02 | 65502378501 | RECURSOS EN ADMINISTRACIÓN (FIANZAS) | $31,674.41 |
| 2191-03 | 92000987069 | INGRESOS PRESUPUESTALES | $1,362.99 |
| 2191-04 | 86474207086 | PASIVOS CONTINGENTES | $2.35 |
| 2191-05 | 1232912521 | INGRESOS PROPIOS | $0.03 |
| 2190 | **TOTAL** | | **$33,039.78** |

Durante el ejercicio fiscal 2022 se utilizó la cuenta contable 2191-01 Ingresos por clasificar, definiendo la cuenta contable según el Consejo de Armonización Contable (CONAC) como sigue:

*“Representa los recursos depositados del ente público, pendientes de clasificar según los conceptos del Clasificador por Rubros de Ingresos.”*

Es decir, la cuenta contable 2191-01 Ingresos por clasificar, se refiere a una cuenta de Pasivo, siendo entonces una cuenta de Balance.

Se informa que en dicha cuenta 2191-01 Ingresos por clasificar se registran aquellas cantidades no identificadas que ingresan al Tribunal de Justicia Administrativa, pudiendo ser por diferentes conceptos, que en su momento se reclasifican como ingresos propios o bien se devuelven a los usuarios por conceptos como fianzas, garantías, resoluciones, entre otros. Se trata de depósitos que fueron realizados de manera espontánea, sin contar con la debida identificación o documento alguno que jurídicamente permita el registro del derecho de cobro, llevando a cabo las reclasificaciones correspondientes en el momento en que se notifique al Tribunal de manera formal acerca de lo que representan dichos depósitos a favor de éste. Por lo que se llevo acabo una reclasificación de esta cuenta.

**Patrimonio**

**Hacienda Pública/Patrimonio Generado**

1. **Resultado del Ejercicio** es por la cantidad **$23,770.16** **pesos** y representa la diferencia entre los ingresos recibidos a la fecha, menos los gastos devengados.
2. **Resultados de Ejercicios Anteriores** representa el patrimonio generado acumulado de los ejercicios fiscales del 2008 al 2022**.**

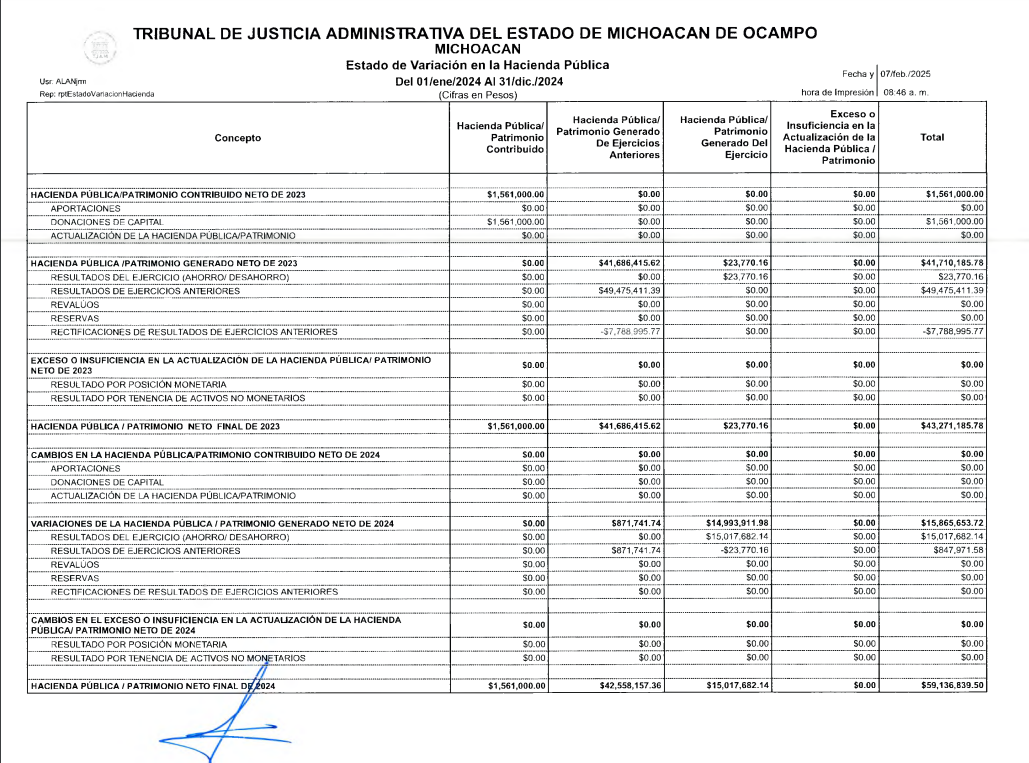
|  |  |
| --- | --- |
| CONCEPTO | IMPORTE |
| Resultado del Ejercicio Anterior 2023 | 23,770.16 |
| Resultado del Ejercicio Anterior 2022 | 2,909,216.08 |
| Resultado del Ejercicio Anterior 2021 | 4,152,347.57 |
| Resultado del Ejercicio Anterior 2020 | 4,636,887.00 |
| Resultado del Ejercicio Anterior 2019 | 1,521,435.91 |
| Resultado del Ejercicio Anterior 2018 | 15,704,441.54 |
| Resultado del Ejercicio Anterior 2017 | -279,115.25 |
| Resultado del Ejercicio Anterior 2016 | 1,370,903.00 |
| Resultado del Ejercicio Anterior 2015 | 2,597,243.63 |
| Resultado del Ejercicio Anterior 2014 | 1,374,764.62 |
| Resultado del Ejercicio Anterior 2013 | 4,298,777.91 |
| Resultado del Ejercicio Anterior 2008-2012 | 12,036,480.96 |
| TOTAL | **$50,347,153.13** |

1. Rectificaciones de resultados de ejercicios anteriores refleja un importe de $-7,788,995.77 (Menos siete millones setecientos ochenta y ocho mil novecientos noventa y cinco pesos 77/100 M. N.), ya que se llevó contablemente al gasto el importe de -$207,885.08 (Menos doscientos siete mil pesos ochocientos ochenta y cinco pesos 08/100 M.N.) los bienes cuyo costo unitario de adquisición fue menor a 35 días de salario mínimo vigente del D.F., lo anterior, con fundamento en las Reglas Específicas del Registro y Valoración del Patrimonio, lo que llevo a una disminución a los activos del Tribunal por dicha cantidad y a una rectificación de resultado de ejercicios anteriores, así como la afectación a dicha cuenta contable por la cifra de -$6,757,082.00 (Menos seis millones setecientos cincuenta y siete mil ochenta y dos pesos 00/100 M.N.) relacionada con reintegro de presupuesto no ejercido correspondiente al ejercicio 2020 realizado en 2021 y la afectación a esa misma cuenta por la cantidad de -$824,028.69 (Menos ochocientos veinticuatro mil veintiocho pesos 69/100 M.N.) relacionada con aplicaciones de depreciaciones pendientes de aplicar por los ejercicios 2019-2021 de diversos bienes de activo fijo.
2. **Notas al Estado de Variación en la Hacienda Pública.**

HACIENDA PUBLICA/PATRIMONIO

Representa la diferencia entre el activo y el pasivo del ente público. Incluye el resultado de la gestión tanto del ejercicio en curso como de ejercicios anteriores.

Al 31 de diciembre de 2024 refleja un saldo de 59 millones 136 mil 839 pesos, presentando una variación de 17 millones 426 mil 653 pesos, con respecto al 31 de diciembre de 2023, la cual se genera totalmente en el apartado de Hacienda Pública/Patrimonio Generado, como se observa en el siguiente cuadro:



1. Hacienda Pública/Patrimonio contribuido.

Representa las aportaciones, con fines permanentes del Tribunal, que incrementan la Hacienda Pública/Patrimonio del mismo, así como los efectos identificables y cuantificables que le afecten de acuerdo con los lineamientos emitidos por el CONAC, concepto por el que al cierre del presente informe no se tiene importe alguno.

1. Hacienda Pública/Patrimonio Generado.

Representa la acumulación de resultados de la gestión de ejercicios anteriores, incluyendo las aplicadas a reservas, resultados del ejercicio en operación y los eventos identificables y cuantificables que le afectan de acuerdo con los lineamientos emitidos por el CONAC.

Al 31 de diciembre de 2024 refleja un saldo de 59 millones 136 mil 839 pesos, presentando una variación de 17 millones 426 mil 653 pesos, con respecto al 31 de diciembre de 2023.

Cabe señalar que el resultado real del mes de diciembre de 2024, contiene un superávit por la cantidad de 17 millones 426 mil 653 pesos, producto del resultado de la gestión del periodo derivado de la diferencia entre los ingresos y egresos presupuestales.

1. **Notas al Estado de Flujos de Efectivo**

**Efectivo y equivalentes**

1. El análisis de los saldos inicial y final que figuran en la última parte del Estado de Flujos de Efectivo en la cuenta de efectivo y equivalentes es como sigue:

| **CONCEPTO** | **31 DE**  **DICIEMBRE 2024** | **31 DE**  **DICIEMBRE 2023** |
| --- | --- | --- |
| Efectivo | $0.00 | $0.00 |
| Efectivo en Bancos –Tesorería | $591,317.85 | $8,151,287.40 |
| Efectivo en Bancos- Dependencias | $0.00 | $0.00 |
| Inversiones temporales (hasta 3 meses) | $8,028,179.68 | $2,153,901.60 |
| Depósitos de fondos de terceros y otros | $270,851.70 | $318,454.82 |
| **Total de Efectivo y Equivalentes** | **$26,547,597.73** | **$10,623,643.82** |

1. Adquisiciones de bienes muebles con su monto global, porcentaje de estas adquisiciones que fueron realizadas mediante subsidios de capital del sector central, e importe de los pagos que durante el período se hicieron por la compra de los elementos citados.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **CONCEPTO** | **ADQUISICIONES** | **PAGOS EFECTUADOS** | **% SUBSIDIOS DE CAPITAL SECTOR CENTRAL** |
| Mobiliario | $796,253.31 | $796,253.31 | 0 |
| Bienes informáticos | $1,031,975.94 | $1,031,975.94 | 0 |
| Equipo de administración | $166,948.80 | $166,948.80 | 0 |
| Vehículo terrestre | $440,000.00 | $440,000.00 | 0 |
| Maquinaria, equipo eléctrico y electrónico | $616,229.28 | $616,229.28 | 0 |
| Bienes Artístitcas | $8,468.00 | $8,468.00 | 0 |
| **TOTAL** | **$3,059,875.33** | **$3,059,875.33** | **0** |

1. Conciliación de los Flujos de Efectivo Netos de las Actividades de Operación y la cuenta de Ahorro/Desahorro antes de Rubros Extraordinarios.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **CONCEPTO** | **31 DE**  **DICIEMBRE 2024** | **31 DE**  **DICIEMBRE 2023** |
| **Ahorro/Desahorro antes de rubros Extraordinarios** | **0.00** | **0.00** |
| *Movimientos de partidas (o rubros) que no afectan al efectivo.* |  |  |
| Depreciación | 0 | 0 |
| Amortización | 0 | 0 |
| Incrementos en las provisiones | 0 | 0 |
| Incremento en pasivos a corto plazo | 0 | 0 |
| Incremento en inversiones producido por revaluación | 0 | 0 |
| Ganancia/pérdida en venta de propiedad, planta y equipo | 0 | 0 |
| Incremento en cuentas por cobrar a corto plazo | 0 | 0 |
| Incremento en cuentas por cobrar a largo plazo | 0 | 0 |
| Partidas extraordinarias | 0 | 0 |

1. **Conciliación entre los ingresos presupuestarios y contables, así como entre los egresos presupuestarios y los gastos contables.**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | | | |  |
|  |  | **TRIBUNAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DEL ESTADO DE MICHOACAN DE OCAMPO** | | | |  |
|  |  | **Conciliación entre los Ingresos Presupuestarios y Contables** | | | |  |
|  |  | **Correspondiente del 1 de Enero al 31 de diciembre de 2024** | | | |  |
|  |  | **(Cifras en pesos)** | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 1111 |  | **1. Total de Ingresos Presupuestarios** | | | **150,125,443.49** |  |
|  |  |  | | |  |  |
|  |  | **2. Más Ingresos Contables No Presupuestarios** | | | **0** |  |
| 4310 |  | 2.1 Ingresos Financieros | | | 0 |  |
| 4320 |  | 2.2 Incremento por Variación de Inventarios | | | 0 |  |
| 4330 |  | 2.3 Disminución del Exceso de Estimaciones por Pérdida o Deterioro u Obsolescencia | | | 0 |  |
| 4340 |  | 2.4 Disminución del Exceso de Provisiones | | | 0 |  |
| 4390 |  | 2.5 Otros Ingresos y Beneficios Varios | | | 0 |  |
| 440 |  | 2.6 Otros Ingresos Contables No Presupuestarios | | | 0 |  |
|  |  |  | | |  |  |
|  |  | **3. Menos Ingresos Presupuestarios No Contables** | | | **0** |  |
| 62 |  | 3.1 Aprovechamientos Patrimoniales | | | 0 |  |
| 01 |  | 3.2 Ingresos Derivados de Financiamientos | | | 0 |  |
| 96 |  | 3.3 Otros Ingresos Presupuestarios No Contables | | | 0 |  |
|  |  |  | | |  |  |
|  |  | **4. Total de Ingresos Contables** | | | **150,125,443.49** |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

**1. Total de Ingresos Presupuestarios: $150,125,443.49**

* Esta cifra representa el total de ingresos asignados en el presupuesto, es decir, aquellos ingresos que se han estimado y aprobado dentro del plan financiero anual. Estos ingresos son clave para financiar las actividades y proyectos de la entidad pública o el organismo que administra los fondos.
* Dado que no hay ingresos adicionales contables no presupuestarios, este monto se mantiene como la única fuente de ingresos para el periodo que se está evaluando.

1. **Ingresos Contables No Presupuestarios: $0**

* No se registran ingresos contables no presupuestarios, lo cual indica que no se han generado recursos adicionales que no estaban previstos en el presupuesto. Este apartado suele incluir ingresos por fluctuaciones en inventarios, beneficios no programados o la disminución de ciertas provisiones, pero en este caso, no se identifican tales variaciones.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  | | --- | | **Cuenta Pública 2024** | | | | | | |
| **TRIBUNAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DEL ESTADO DE MICHOACAN DE OCAMPO** | | | | | |
| **Conciliación entre los Egresos Presupuestarios y los Gastos Contables** | | | | | |
| **Correspondiente del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2024** | | | | | |
| **(Cifras en pesos)** | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
|  | **1. Total de Egresos Presupuestarios** | | | **151,959,479** |  |
|  |  | | |  |  |
|  | **2. Menos Egresos Presupuestarios No Contables** | | | **22,456,508** |  |
|  | 2.1 Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización | | | 0 |  |
|  | 2.2 Materiales y Suministros | | | 3,133,897 |  |
|  | 2.3 Mobiliario y Equipo de Administración | | | 2,003,646 |  |
|  | 2.4 Mobiliario y Equipo Educacional y Recreativo | | | 0 |  |
|  | 2.5 Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio | | | 0 |  |
|  | 2.6 Vehículos y Equipo de Transporte | | | 440,000 |  |
|  | 2.7 Equipo de Defensa y Seguridad | | | 0 |  |
|  | 2.8 Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas | | | 616,229 |  |
|  | 2.9 Activos Biológicos | | | 0 |  |
|  | 2.10 Bienes Inmuebles | | | 1,500,000 |  |
|  | 2.11 Activos Intangibles | | | 0 |  |
|  | 2.12 Obra Pública en Bienes de Dominio Público | | | 0 |  |
|  | 2.13 Obra Pública en Bienes Propios | | | 14,762,735 |  |
|  | 2.14 Acciones y Participaciones de Capital | | | 0 |  |
|  | 2.15 Compra de Títulos y Valores | | | 0 |  |
|  | 2.16 Concesión de Préstamos | | | 0 |  |
|  | 2.17 Inversiones en Fideicomisos, Mandatos y Otros Análogos | | | 0 |  |
|  | 2.18 Provisiones para Contingencias y Otras Erogaciones Especiales | | | 0 |  |
|  | 2.19 Amortización de la Deuda Pública | | | 0 |  |
|  | 2.20 Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores (ADEFAS) | | | 0 |  |
|  | 2.21 Otros Egresos Presupuestales No Contables | | | 0 |  |
|  |  | | |  |  |
|  | **3. Más Gastos Contables No Presupuestarios** | | | **5,604,790** |  |
|  | 3.1 Estimaciones, Depreciaciones, Deterioros, Obsolescencia y Amortizaciones | | | 2,470,893 |  |
|  | 3.2 Provisiones | | | 0 |  |
|  | 3.3 Disminución de Inventarios | | | 0 |  |
|  | 3.4 Otros Gastos | | | 0 |  |
|  | 3.5 Inversión Pública no Capitalizable | | | 0 |  |
|  | 3.6 Materiales y Suministros (Consumos) | | | 3,133,897 |  |
|  | 3.7 Otros Gastos Contables No Presupuestales | | | 0 |  |
|  |  | | |  |  |
|  | **4. Total de Gasto Contable** | | | **135,107,761** |  |

El Total de Egresos Presupuestarios para el ejercicio fiscal asciende a $151,959,479, sin embargo, para efectos contables, es necesario ajustar este monto considerando los Egresos Presupuestarios No Contables y los Gastos Contables No Presupuestarios, conforme a la normativa aplicable.

Total de Egresos Presupuestarios: $151,959,479

Menos: Egresos Presupuestarios No Contables ($22,456,508):

Estos representan desembolsos que no afectan el resultado contable del ejercicio, ya que corresponden a adquisiciones de activos o inversiones que incrementan el patrimonio o no representan un gasto efectivo. Se desglosan de la siguiente manera:

Materiales y Suministros: $3,133,897

Mobiliario y Equipo de Administración: $2,003,646

Vehículos y Equipo de Transporte: $440,000

Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas: $616,229

Bienes Inmuebles: $1,500,000

Obra Pública en Bienes Propios: $14,762,735

Otros conceptos no contables: $0

Más: Gastos Contables No Presupuestarios ($5,604,790):

Incluyen aquellos registros contables que, aunque no implican un egreso presupuestal, afectan el resultado contable del ejercicio, tales como depreciaciones y consumos. Se integran como sigue:

Estimaciones, Depreciaciones, Deterioros, Obsolescencia y Amortizaciones: $2,470,893

Materiales y Suministros (Consumos): $3,133,897

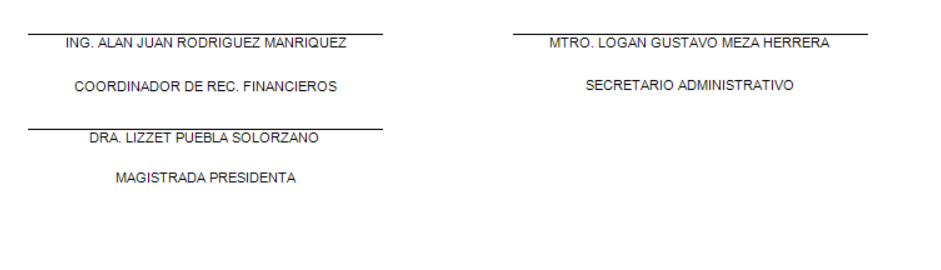
Otros conceptos contables no presupuestales: $0

Total de Gasto Contable: $135,107,761

Este monto representa el gasto efectivamente devengado en el ejercicio fiscal, conforme a las normas contables vigentes, después de los ajustes mencionados.

Esta conciliación asegura la transparencia en la presentación de los estados financieros, reflejando adecuadamente la diferencia entre el gasto presupuestado y el gasto contable, conforme a los principios de contabilidad gubernamental.

“Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor”.



1. **NOTAS DE MEMORIA (CUENTAS DE ORDEN)**

Aun cuando las cuentas de orden se utilizan para registrar movimientos de valores que no afecten o modifican el balance del Tribunal, su incorporación en libros es necesaria con fines de recordatorio contable, de control y en general sobre los aspectos administrativos, o bien, para consignar sus derechos o responsabilidades contingentes que puedan o no presentarse en el futuro.

Como lo establece la norma emitida por el Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC), se informa de manera agrupada, las cuentas de orden contables y cuentas de orden presupuestarias.

**Cuentas de Orden Contables**

El informe señala que el Tribunal **no ha realizado ninguna operación que afecte las cuentas de orden contables**. Este hecho tiene varias implicaciones importantes:

1. **Control y Seguimiento:**  
   Las **cuentas de orden contables** suelen utilizarse para registrar operaciones fuera del balance general, como compromisos, garantías, o eventos contingentes que no implican un desembolso inmediato de efectivo. Al no haber operaciones registradas en estas cuentas, se puede inferir que el Tribunal no ha asumido obligaciones contingentes o compromisos fuera del balance en el período informado, lo que puede ser indicativo de un manejo conservador o de un escenario con baja complejidad en términos de riesgos financieros.
2. **Ausencia de Riesgos Contingentes:**  
   Al no utilizar las cuentas de orden, el Tribunal no está expuesto a compromisos financieros futuros significativos que pudieran comprometer su situación patrimonial o su capacidad de maniobra. Esto es un buen indicativo desde la perspectiva de estabilidad financiera, ya que no existen garantías, fianzas o contratos que deban ser monitoreados a futuro.
3. **Simplicidad en la Gestión Financiera:**  
   La falta de operaciones en estas cuentas sugiere que las finanzas del Tribunal se han gestionado de manera directa y sencilla, sin necesidad de recurrir a instrumentos complejos o mecanismos que podrían requerir un seguimiento exhaustivo a nivel contable. Esto puede facilitar la transparencia y el control interno de los recursos.

**Cuentas de Orden Presupuestarias**

Cabe señalar que, al cierre del mes de diciembre del presente ejercicio, existe variación entre los Ingresos, como se puede observar en el Estado Analítico de Ingresos.

|  |  |
| --- | --- |
| **Cuentas de Orden Presupuestarias de Ingresos** | |
| **Concepto** | **EJERCICIO 2024** |
| Ley de Ingresos Estimada | $148,141,193.00 |
| Ley de Ingresos por Ejecutar | $0.00 |
| Modificaciones a la Ley de Ingresos Estimada | $1,984,250.49 |
| Ley de Ingresos Devengada | $150,125,443.49 |
| Ley de Ingresos Recaudada | $150,125,443.49 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Cuentas de Orden Presupuestarias de Egresos** | |
| **Concepto** | **EJERCICIO 2024** |
| Presupuesto de Egresos Aprobado | $148,141,193.00 |
| Presupuesto de Egresos por Ejercer | $0.00 |
| Modificaciones al Presupuesto de Egresos Aprobado | $3,818,285.99 |
| Presupuesto de Egresos Comprometido | $151,959,478.99 |
| Presupuesto de Egresos Devengado | $151,959,478.99 |
| Presupuesto de Egresos Ejercido | $143,881,395.45 |
| Presupuesto de Egresos Pagado | $143,881,395.45 |

Dichas diferencias consisten en lo siguiente:

1. Los Ingresos estimados son iguales al presupuesto aprobado para Tribunal en el Decreto de Presupuesto de Egresos del Gobierno del Estado de Michoacán de Ocampo para el ejercicio fiscal 2024.

La ampliación a los ingresos estimados por la cantidad de $1,984,250.49 son los ingresos propios obtenidos en el presente ejercicio, que se explican en los Ingresos de Gestión y Otros beneficios dentro del rubro I. Notas al Estado de Actividades y en el numeral 9 Reporte de la Recaudación de las Notas de Gestión Administrativa,

“Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor”.

